

LE CALENDRIER C+ CENTURY 21

“ C'est que du **plus** pour planifier les **étapes** essentielles de notre projet immobilier. ”

C+ DE CONSEILS
POUR BIEN
S'ORGANISER



Century 21

Qui s'y connaît aussi bien ?

Chaque Agence est Juridiquement et Financièrement Indépendante



J -3 MOIS

À FAIRE		NOTE	FAIT
Aides financières	Renseignez-vous sur les primes et aides financières au déménagement (sous conditions) : MOBILI-PASS, CAF...		<input type="checkbox"/>
Devis déménagement	Bloquez votre date de déménagement et faites établir des devis avec des sociétés de déménageurs et / ou des loueurs d'utilitaires pour comparer.		<input type="checkbox"/>
Enfants	Recherchez les nouveaux établissements scolaires ou les garderies de vos enfants près de votre futur logement et renseignez-vous sur les modalités d'inscription ⁽¹⁾ .		<input type="checkbox"/>
Équipements	Faites le bilan de vos équipements (électroménager, literie...) et décidez de ce que vous devez remplacer.		<input type="checkbox"/>
Inventaire	Faites l'inventaire des objets et meubles que vous ne souhaitez pas emporter et pensez à les vendre sur internet ou à les donner.		<input type="checkbox"/>
Locataire	Envoyez votre préavis au propriétaire en lettre recommandée avec AR.		<input type="checkbox"/>
Travaux	Pour vos travaux éventuels : <ul style="list-style-type: none"> - commencez à consulter des entreprises et faites réaliser des devis, - concevez l'aménagement de votre future cuisine et/ou de votre salle de bains, - choisissez les matériaux adaptés, - profitez-en pour améliorer si nécessaire la performance énergétique de votre nouveau logement. 		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Vendeur	Faites établir les diagnostics immobiliers obligatoires pour le logement que vous mettez en vente.		<input type="checkbox"/>



J -2 MOIS

À FAIRE		NOTE	FAIT
Assurance	Demandez des devis pour l'assurance « habitation » de votre prochain logement.		<input type="checkbox"/>
Choix déménageur	Choisissez votre déménageur : <ul style="list-style-type: none"> - signez avec le déménageur choisi le contrat adéquat, assurances incluses, - commencez à préparer les éléments pour remplir la déclaration de valeur (inventaire, factures, estimation de prix, ...). 		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Congés déménagement	Vérifiez si la convention collective de votre entreprise vous donne droit à des jours de congés pour votre déménagement. Sinon, pensez à en poser.		<input type="checkbox"/>



J-1 MOIS

À FAIRE		NOTE	FAIT
Cartons et emballages	Achetez le matériel de déménagement si celui-ci n'est pas fourni par votre déménageur : carton, scotch, papier "bulles"... Commencez à emballer les objets ou vêtements que vous n'allez plus utiliser jusqu'au déménagement.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Changement d'adresse	Informez vos proches et amis de votre prochain déménagement et de votre future adresse. Par courrier recommandé, Internet ou téléphone, informez les organismes suivants : - la Caisse Primaire d'Assurance Maladie ⁽⁴⁾ , - la Mutuelle et la Caisse de Retraite, - la Caisse d'Allocations Familiales ⁽⁵⁾ , - l'ANPE et l'ASSEDIC, - le centre des impôts ⁽⁶⁾ , - votre (vos) compagnie(s) d'assurance (habitation, auto, ...), - votre/vos agence(s) bancaire(s).		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Copropriétaire	Demandez au syndic l'arrêté des comptes ⁽²⁾ .		<input type="checkbox"/>
Documents	Rassemblez vos documents importants tels que papiers médicaux, identité...		<input type="checkbox"/>
Equipements	Commandez vos nouveaux équipements (électroménager, literie...).		<input type="checkbox"/>
Locataire	Prenez rendez-vous pour état des lieux de sortie de votre logement actuel ⁽³⁾ et éventuellement, celui de votre futur logement. N'oubliez pas de reboucher les trous aux murs, repeindre une plinthe, réparer une prise électrique, nettoyer... avant de faire l'état des lieux.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Location d'utilitaire et stationnement	Réservez un utilitaire si vous déménager par vous-même. Contactez la mairie et faites une demande d'arrêté de voirie pour pouvoir stationner votre camionnette.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Suivi courrier	Faites vos démarches auprès de la Poste pour faire réexpédier votre courrier.		<input type="checkbox"/>
Transferts abonnements	Transférez ou modifiez vos abonnements : - électricité / gaz (résiliez votre abonnement pour le lendemain de votre départ et faites établir vos branchements et votre abonnement pour votre nouveau domicile), - distribution d'eau, - téléphonie fixe, portable, - câble, satellite, Internet, - journaux, magazines...		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

⁽¹⁾ La carte scolaire est disponible en mairie pour les écoles maternelles et primaires. Pour les collèges ou lycées, si vous souhaitez faire une demande de dérogation, envoyer un courrier à l'inspecteur d'académie.

⁽²⁾ Vous ne percevez le solde de votre participation au fonds de roulement qu'une fois les comptes de l'année civile en cours clos.

⁽³⁾ Faites-vous remettre une copie de l'état des lieux de sortie et conservez-la soigneusement. En cas de litige à la sortie d'une location, sachez que votre assurance responsabilité civile peut couvrir les frais de réparation, si les dégâts constatés sont non intentionnels.

⁽⁴⁾ Dans le cas de changement de CPAM, vous devez lui adresser un courrier avec copie de votre attestation de Carte Vitale, pour demander un changement d'adresse de votre dossier. Si vous faites un transfert, faites un courrier à votre nouvelle CPAM. N'oubliez pas de joindre en plus de la copie de votre attestation de Carte Vitale, un RIB ou RIP et une fiche de situation. Vous pouvez aussi utiliser les services en ligne sur www.ameli.fr

⁽⁵⁾ C'est votre CAF actuelle qui se charge du transfert de votre dossier vers la CAF la plus proche de votre nouvelle résidence.

⁽⁶⁾ Adressez un courrier au centre des impôts de votre ancien et de votre nouveau domicile. Informez-les de la date de votre déménagement de votre nouvelle adresse et demandez-leur le transfert de votre dossier pour l'année suivante vers votre nouvelle trésorerie. Pour la taxe d'habitation, peu importe la date du déménagement car vous paierez celle pour le logement que vous occupiez au 1^{er} janvier de l'année considéré. En revanche, l'impôt foncier se calculera au prorata du temps passée dans votre ancien, puis votre nouveau logement.



J-1 SEMAINE

À FAIRE		NOTE	FAIT
Assurance	Actualisez / changez votre contrat d'assurance "habitation".		<input type="checkbox"/>
Cautions	Remettez les objets empruntés à votre voisinage et récupérer vos objets prêtés. Pensez aux cautions que vous avez pu déposer (bibliothèque, vidéo,...).		<input type="checkbox"/>
Concierge	Avertissez votre concierge et vos voisins de votre départ. Prévenez le / la gardien(ne) de votre futur logement de la date de votre déménagement et avertissez de l'utilisation de l'ascenseur.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Déclaration de la valeur	Établissez votre déclaration de valeur. Confirmez les détails du déménagement avec votre déménageur.		<input type="checkbox"/>
Garde	Prévoyez la garde de vos enfants et vos animaux de compagnie pour le jour "J".		<input type="checkbox"/>
Objets de valeur	Regroupez les papiers et objets de valeur (bijoux) que vous transporterez vous-même.		<input type="checkbox"/>
Stockage	Stockez les cartons dans une seule pièce pour dégager l'entrée et les couloirs afin de faciliter le déménagement Inscrivez sur chaque carton sa pièce de destination. Au besoin, dessinez le plan de votre nouveau logement avec l'emplacement des meubles.		<input type="checkbox"/>



J-1 JOUR

À FAIRE		NOTE	FAIT
Électroménager	Dégivrez le frigo et le congélateur, videz vos appareils (lave-vaisselle, lave-linge, sèche-linge). Vidangez lave-linge, lave-vaisselle, sèche-linge, cuve fioul, ... Bloquez les tambours de la machine à laver et du sèche-linge.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kit de «survie»	Mettez dans un sac vos articles essentiels pour le jour du déménagement (vêtements, doudou des enfants...) Prévoyez un kit pratique pour le soir et le lendemain : nourriture, boissons, tasses et assiettes en papier, tire-bouchon, papier toilette, ordonnances médicales et médicament... mais aussi outils gants...		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Nettoyage	Préparez un carton avec le matériel indispensable pour rendre votre logement actuel en bon état : produits d'entretien, éponges et serpillères, sacs poubelle... et éventuellement donner un coup de propre dans votre nouvelle habitation.		<input type="checkbox"/>



JOUR J

À FAIRE	NOTE	FAIT
Débranchez tous vos appareils électriques et éteignez votre chaudière.		<input type="checkbox"/>
Relevez les compteurs (eau, gaz, électricité...).		<input type="checkbox"/>
Fermez les alimentations d'eau et de gaz.		<input type="checkbox"/>
Coupez votre compteur d'électricité.		<input type="checkbox"/>
Enlevez vos noms de la porte, boîte aux lettres, interphones...		<input type="checkbox"/>
Faites le tour de l'intégralité de votre ancien domicile pour voir si rien n'a été oublié.		<input type="checkbox"/>
Vérifiez avec votre déménageur l'état d'arrivée de vos meubles et objets fragiles.		<input type="checkbox"/>
Si votre déménagement s'est mal passé, n'oubliez pas d'émettre vos réserves auprès de l'entreprise de déménagement par lettre recommandée avec AR dans les 3 jours qui suivent le déménagement.		<input type="checkbox"/>



J + 1 SEMAINE

À FAIRE	NOTE	FAIT
Souscrivez un contrat d'entretien pour votre chaudière.		<input type="checkbox"/>
Recherchez les adresses utiles (médecin, dentiste, baby-sitter ...) et faites connaissance avec votre quartier (commerçants, bureau de poste, ...).		<input type="checkbox"/>
Si vous changez de médecin traitant, prévenez la CPAM.		<input type="checkbox"/>
Si votre domiciliation bancaire a changé, faites suivre vos ordres de virement / prélèvement en envoyant un RIB à tous les organismes concernés. Certains établissements bancaires se chargent gratuitement de ces démarches de transfert.		<input type="checkbox"/>



J + 1 MOIS

À FAIRE	NOTE	FAIT
Faites actualiser vos papiers (identité ⁷ , certificat d'immatriculation ⁸ , RIB, assurance automobile, ...).		<input type="checkbox"/>
Inscrivez-vous sur les listes électorales.		<input type="checkbox"/>
Etudiez la nécessité d'installer un dispositif de sécurité (vol / incendie) dans votre habitation.		<input type="checkbox"/>
Faites vérifier l'état de vos portes et fenêtres pour améliorer votre isolation et votre sécurité.		<input type="checkbox"/>

(7) Le changement d'adresse sur votre carte d'identité est facultatif mais gratuit. Demandez les formalités auprès de votre nouvelle mairie.

(8) Si vous possédez une ancienne plaque d'immatriculation, vous devrez faire ré-immatriculer votre véhicule avec une nouvelle plaque. Vous recevrez un certificat d'immatriculation provisoire puis une nouvelle carte grise. Si votre véhicule a déjà une nouvelle plaque au moment de votre déménagement, vous conserverez votre n° d'immatriculation et vous avez un mois pour faire modifier votre adresse sur la carte grise.

Calcul du volume de mes meubles

Ce tableau vous permet de faire une première estimation du volume de chargement nécessaire à votre déménagement (utilitaire loué ou camion de déménageur) ou à la location d'un espace de stockage. Attention, si vous passez par un professionnel, seule la visite technique détermine le volume final dont vous avez besoin et sert de base à l'établissement du devis. Pensez à comptabiliser les objets des pièces les moins usitées : débarras, cave, garage, grenier, ...

Type d'objet	Volume unitaire	Nombre d'objets	Volume total
Armoire / Penderie	2 m ³		
Barbecue / Tondeuse	1 m ³		
Bibliothèque (90 cm large) / commode	1 m ³		
Buffet / bureau	2 m ³		
Canapé 2 places / clic-clac	2 m ³		
Canapé 3 places	2,5 m ³		
Cantine / Malle	0,3 m ³		
Carton	0,1 m ³		
Cave à vin	1,5 m ³		
Chaise / Tabouret	0,2 m ³		
Chaise jardin / chaise longue	0,3 m ³		
Congélateur coffre	1,5 m ³		
Fauteuil / banc	0,5 m ³		
Guéridon / console / meuble d'appoint / table de chevet	0,3 m ³		
Lampe sur pied / plante en pot	0,3 m ³		
Gros électroménager (four, cuisinière, lave-linge, ...)	0,5 m ³		
Lit bébé / lit simple	1 m ³		
Lit double / superposé / mezzanine	2 m ³		
Meuble bas / meuble PC	1 m ³		
Meuble TV haut	1,5 m ³		
Meuble TV bas / table basse	0,5 m ³		
Petit électroménager (cafetière, bouilloire, ...)	0,2 m ³		
Réfrigérateur américain	2 m ³		
Réfrigérateur / congélateur combiné	1 m ³		
Table 4 à 8 pers	1 m ³		
Tableau / cadre / miroir / tapis	0,2 m ³		
Téléviseur / aquarium	0,5 m ³		
Vélo	0,5 m ³		
Autre			
Autre			
Autre			
Autre			
Total (m ³)			
Total (m ³) + 10%			



www.century21.fr